Соглашение
о предоставлении из областного бюджета
государственному автономному учреждению Тюменской области «Центр подготовки спортивного резерва «Тюмень-дзюдо» субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Тюмень

«7» апреля 2026 года № 4

Департамент физической культуры и спорта Тюменской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице директора Департамента Хромина Евгения Владимировича, действующего на основании Положения о Департаменте физической культуры и спорта Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 23.05.2005 № 39-п, с одной стороны, и

Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр подготовки спортивного резерва «Тюмень-дзюдо», в лице директора Кабанова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, далее именуемые «Стороны»,

в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным автономным учреждениям, в отношении которых Департамент физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 24.12.2020 № 797-п (далее – Порядок), распоряжением Правительства Тюменской области от 20.03.2026 № 173-рп «Об увеличении ассигнований» заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2026 году субсидии на финансовое обеспечение расходов, связанных с приобретением компьютерной и периферийной техники (далее – Субсидия), по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя как получателя средств областного бюджета 012, раздел 11, подраздел 03, целевая статья 614020Н030, вид расходов 622, Доп. ФК 00000, Доп. ЭК 01000, Доп. КР 00000 в рамках государственной программы Тюменской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 03.12.2018 № 454-п.

1.2. Направление(я) расходования Субсидии в соответствии с приложением № 1 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета в соответствии с Соглашением в 2026 году составляет 1 347 940 (Один миллион триста сорок семь тысяч девятьсот сорок) рублей 00 копеек.

3. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Предоставление Учреждением документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком.

3.2. Согласие Учреждения на осуществление Учредителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии.

3.3. Направление Субсидии для достижения цели(ей), указанной(ых) в разделе 1 Соглашения.

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Субсидия перечисляется Учредителем на отдельный лицевой счет Учреждения (ЛС002360921ЦОПД), открытый в Департаменте финансов Тюменской области, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 6 к Соглашению, являющемся неотъемлемой частью Соглашения.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Учредитель обязан:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Учреждением документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии Учреждению в порядке и при соблюдении Учреждением условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением.

5.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии.

5.1.4. Сформировать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии одновременно с заключением Соглашения.

5.1.5. Осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии.

5.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением условий, цели(ей) и порядка предоставления Субсидии.

5.1.7. Обеспечивать согласование с Учреждением новых условий Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом

2.1 Соглашения, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения.

5.1.8. В случае, если Учреждением не достигнуты результаты предоставления Субсидии, что подтверждается итогами проверок, проведенных Департаментом, Департамент вправе требовать возврата в областной бюджет финансовых средств в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результатов предоставления Субсидии.

5.2. Учредитель вправе:

5.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, цели(ей) и порядка предоставления Субсидии.

5.2.2. Принимать решение об изменении условий Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 5.4.1 пункта 5.4 Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

5.3. Учреждение обязано:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных разделом 3 Соглашения и Порядком.

5.3.2. Реализовать план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, сформированный приложениями № 2 к Соглашению.

5.3.3. Своевременно обеспечить исполнение требований Учредителя, возникших в соответствии с подпунктом 5.3.5 пункта 5.3 Соглашения.

5.3.4. Обеспечить достижение следующего значения результата предоставления Субсидии:

Приобретено (создано) имущество: компьютер (16Gb, SSD 512Gb) – 2 (две) единицы; монитор 23.8" – 4 (четыре) единицы; сервер в сборе: (Processor 2.1GHz, 256Gb, HDD 8Tb, SSD 480Gb, 2.4Tb 2.5" SAS Hot-Plug, 10Gb) – 1 (одна) единица.

Общее количество приобретенного (созданного) имущества – 7 (семь) единиц.

5.3.5. Предоставить Учредителю в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня планируемого срока достижения результата предоставления Субсидии:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являлась Субсидия, согласно приложению № 3 к Соглашению;

отчет о достижении значений результатов, показателей предоставления Субсидии, согласно приложению № 4 к Соглашению;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 5 к Соглашению.

5.3.6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии, определенных Порядком и Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления

Субсидии, установленных Порядком и Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

5.3.7. В договор(ы) Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, включить условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

5.4. Учреждение вправе:

5.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

5.4.2. Обращаться к Учредителю за разъяснениями в связи с исполнением Соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке по месту нахождения Учредителя.

7.2. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

7.3. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон.

7.5. Расторжение Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

реорганизации или ликвидации Учреждения;

нарушением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и (или) Соглашением.

Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещено.

7.6. Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Департамент физической культуры и спорта Тюменской области	**Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр подготовки спортивного резерва «Тюмень-дзюдо»**
Место нахождения (юридический адрес):	Место нахождения (юридический адрес):
625000, г. Тюмень, ул. Первомайская, д. 34/1	625007, г. Тюмень, ул. В. Гнаровской, д. 1
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
ОКЦ № 4 Уральского ГУ Банка России//УФК по Тюменской области, г. Тюмень БИК 017102101 Единый казначейский счет 40102810945370000060 Казначейский счет 03221643710000006700 Лицевой счет 000020601ДМФС Департамент финансов Тюменской области (Департамент физической культуры и спорта Тюменской области, л/с 02672005550) ИНН 7202138540 КПП 720301001 ОГРН 1057200739991 ОКТМО 71701000	ОКЦ № 4 Уральского ГУ Банка России//УФК по Тюменской области, г. Тюмень БИК 017102101 К/С 40102810945370000060 Р/С 03224643710000006700 Департамент финансов Тюменской области (ГАУ ТО «ЦПСР «Тюмень-дзюдо», ЛС002360921ЦОПД) ИНН 7204119208 КПП 720301001 ОГРН 1077203065411 Код дохода 01250500000000000150 ОКТМО 71701000

9. Подписи Сторон

Учредитель

Директор: _____ / Е.В. Хромин

Учреждение

Директор: _____ / С.А. Кабанов

Приложение № 1
к Соглашению от «7» апреля 2026 года № 2

Направления расходования Субсидии

№ п/п	Наименование	Стоимость (руб.)	Количество (шт.)	Сумма (руб.)
Капитальный характер расходов				
Приобретение (создание) имущества (за исключением недвижимого имущества), включая расходы по его доставке, установке, монтажу, выполнению пусконаладочных работ, при приобретении транспортных средств и других видов самоходной техники, расходы, связанные с заключением договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и их государственной регистрации, неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе приобретение пользовательских, лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных				
1	Компьютер (16Gb, SSD 512Gb)	78 090,00	2	156 180,00
2	Монитор 23.8"	22 940,00	4	91 760,00
3	Сервер в сборе: (Processor 2.1GHz, 256Gb, HDD 8Tb, SSD 480Gb, 2.4Tb 2.5" SAS Hot-Plug, 10Gb)	1 100 000,00	1	1 100 000,00
			Итого:	**1 347 940,00**

Всего: 1 347 940 (Один миллион триста сорок семь тысяч девятьсот сорок) рублей 00 копеек.

Учредитель

Департамент физической культуры и спорта Тюменской области

Директор: _____ / Е.В. Хромин

Учреждение

Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр подготовки спортивного резерва «Тюмень-дзюдо»

Директор: _____ / С.А. Кабанов

Приложение № 2
к Соглашению от «7» апреля 2026 года №2

План мероприятий по достижению результата предоставления Субсидии

№ п/п	Мероприятие по достижению результата предоставления Субсидии	Срок окончания реализации мероприятия
1	Заключение договора с поставщиком имущества	25 декабря 2026 года
2	Поставка имущества	25 декабря 2026 года
3	Оплата по договору	25 декабря 2026 года

Учредитель

Департамент физической культуры и спорта Тюменской области

Директор:

_____ **/ Е.В. Хромин**

Учреждение

Государственное автономное учреждение Тюменской области «Центр подготовки спортивного резерва «Тюмень-дзюдо»

Директор:

_____ **/ С.А. Кабанов**

Приложение № 3
к Соглашению от «7» апреля 2026 года №1

Утверждаю

Департамент
физической культуры и спорта
Тюменской области

_____ _____ _____
должность подпись ФИО
«___»_____20__ г.
м.п.

Отчет
от «___»_____20__г.
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по Соглашению
от «___»_____20__г. №___

_____
(наименование учреждения)
ИНН_____КПП_____

Наименование и характеристики имущества, на приобретение которого предоставлена Субсидия	Размер Субсидии по Соглашению (в соответствии с перечнем приобретаемого имущества), руб.	Срок поставки имущества по Соглашению	Дата и номер заключенного договора на приобретение имущества	Дата получения имущества Дата и № документа, подтверждающего приобретение имущества	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Стоимость приобретенного имущества, руб.	Сумма оплаты, руб. (дата и № документа)	Сумма остатка Субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
итого:									

Руководитель (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
Исполнитель (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

МП

Приложение № 4
к Соглашению от «7» апреля 2026 года № 2

Утверждаю

Департамент
физической культуры и спорта
Тюменской области

_____ _____ _____
должность подпись ФИО
«___»_____20__ г.
м.п.

Отчет
от «___»_____20__г.
о достижении значения(-ий) результата(-ов) предоставления Субсидии
по Соглашению от «___»_____20__г. №___

_____
(наименование учреждения)
ИНН_____КПП_____

Цель предоставления Субсидии	Наименование результата(ов) предоставления Субсидии	Единица измерения	Значение		Дата достижения результата(-ов) (дд.мм.гг.)		Причина отклонения
			План	Факт	План	Факт	

Руководитель (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
Исполнитель (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

МП

Приложение № 5
к Соглашению от «7» апреля 2026 года № 2

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
за ___ квартал 20__ года

_____
(наименование учреждения)
ИНН_____КПП_____

№	Результат предоставления Субсидии	Мероприятие по достижению результата предоставления Субсидии	Срок окончания реализации мероприятия в соответствии с Соглашением	Фактический срок окончания реализации мероприятия	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6

Руководитель (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
Главный бухгалтер (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
Исполнитель (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

МП